



# CORTADO

A Division of ThinPrint

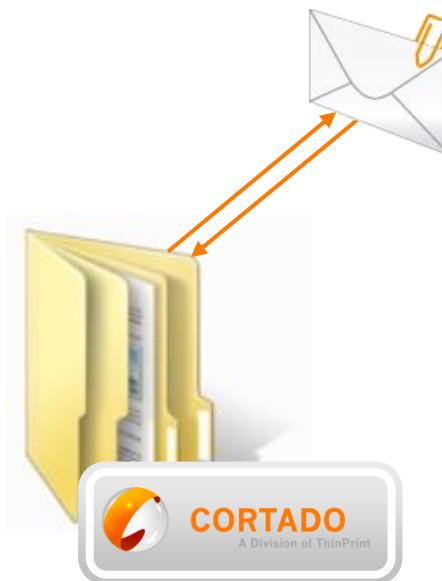
## » CORTADO ENTERPRISE SOLUTIONS

---

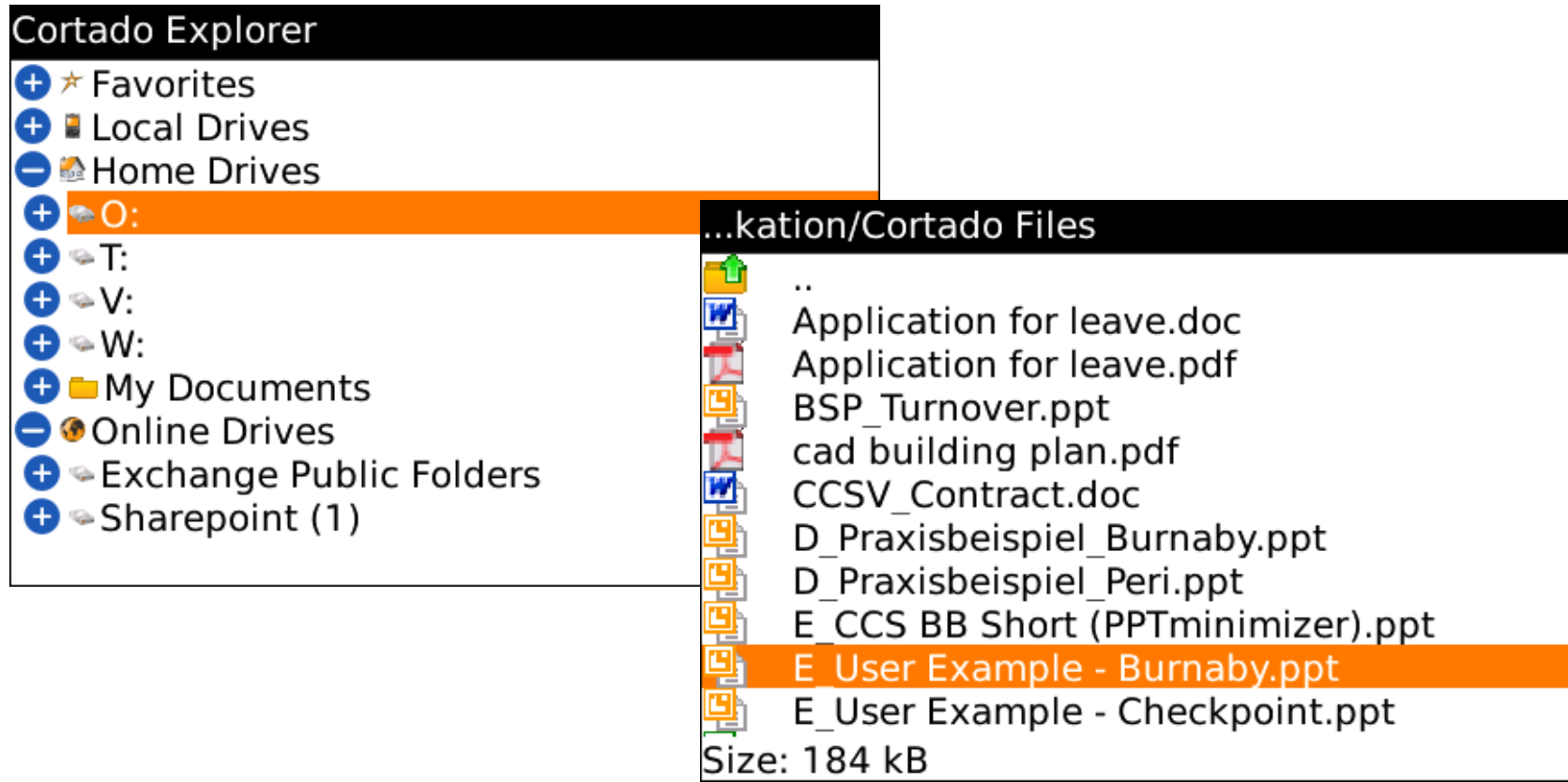
Cortado Corporate Server  
Un giorno con il Sig. Bianchi

## Ore 7:00: nel taxi

- Un collega chiede una tabella di calcolo da inviare per e-mail
- Il sig. Bianchi non l'ha con se, ma sa dove trovarla
- La invia direttamente al suo collega per e-mail trovandola nella rete aziendale



# Cortado Explorer per BlackBerry: Accesso diretto alla rete aziendale



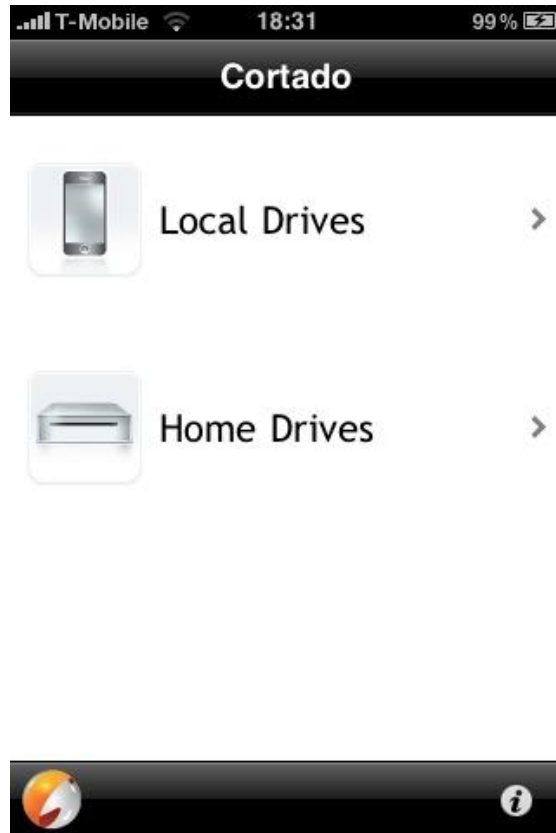
The screenshot displays the Cortado Explorer interface. On the left, a sidebar lists navigation options: Favorites, Local Drives, Home Drives, O: (selected), T:, V:, W:, My Documents, Online Drives, Exchange Public Folders, and Sharepoint (1). The main pane shows the contents of the selected drive, titled "...kation/Cortado Files". The file list includes:

- ..
- Application for leave.doc
- Application for leave.pdf
- BSP\_Turnover.ppt
- cad\_building plan.pdf
- CCSV\_Contract.doc
- D\_Praxisbeispiel\_Burnaby.ppt
- D\_Praxisbeispiel\_Peri.ppt
- E\_CCS BB Short (PPTminimizer).ppt
- E\_User Example - Burnaby.ppt** (highlighted)
- E\_User Example - Checkpoint.ppt

Size: 184 kB

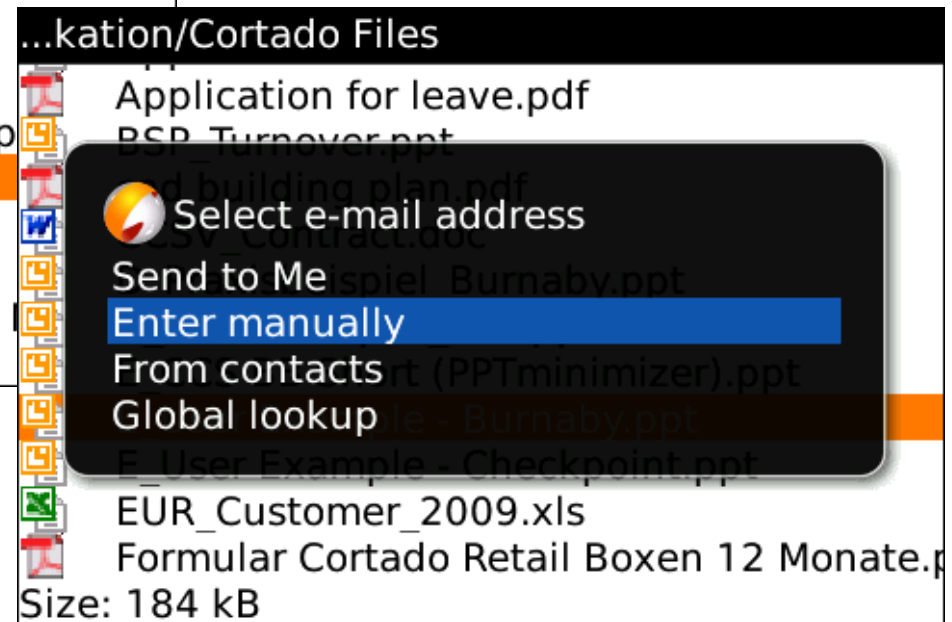
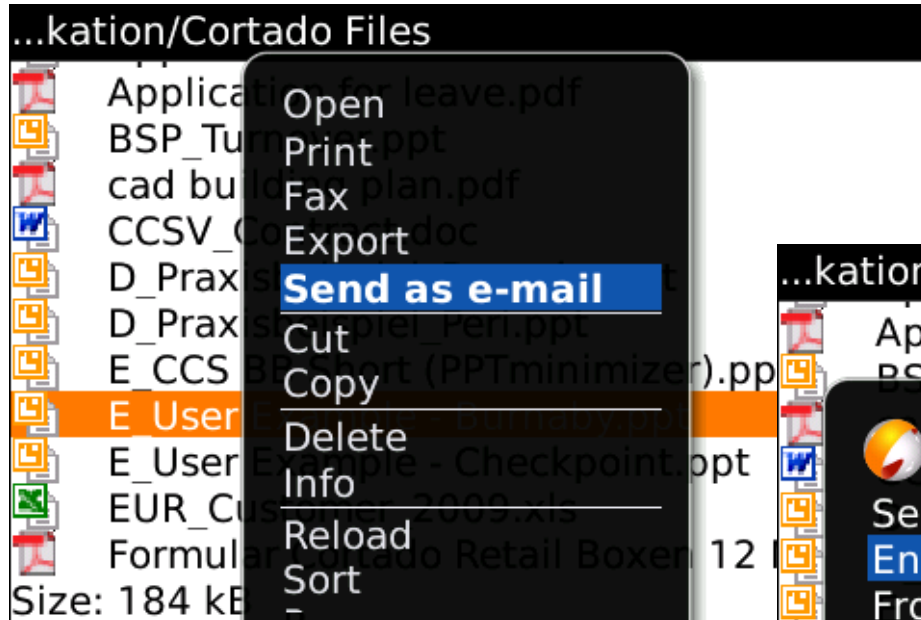


# Cortado Explorer per iPhone





# Invia come e-mail su Blackberry





**CORTADO**

A Division of ThinPrint

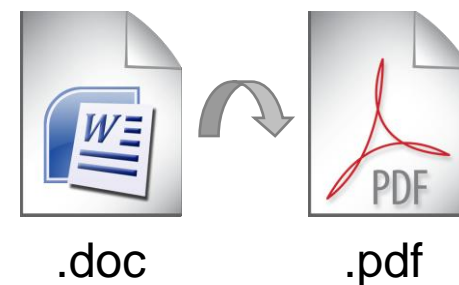
**ENTERPRISE SOLUTIONS**

# Invia come e-mail su iPhone

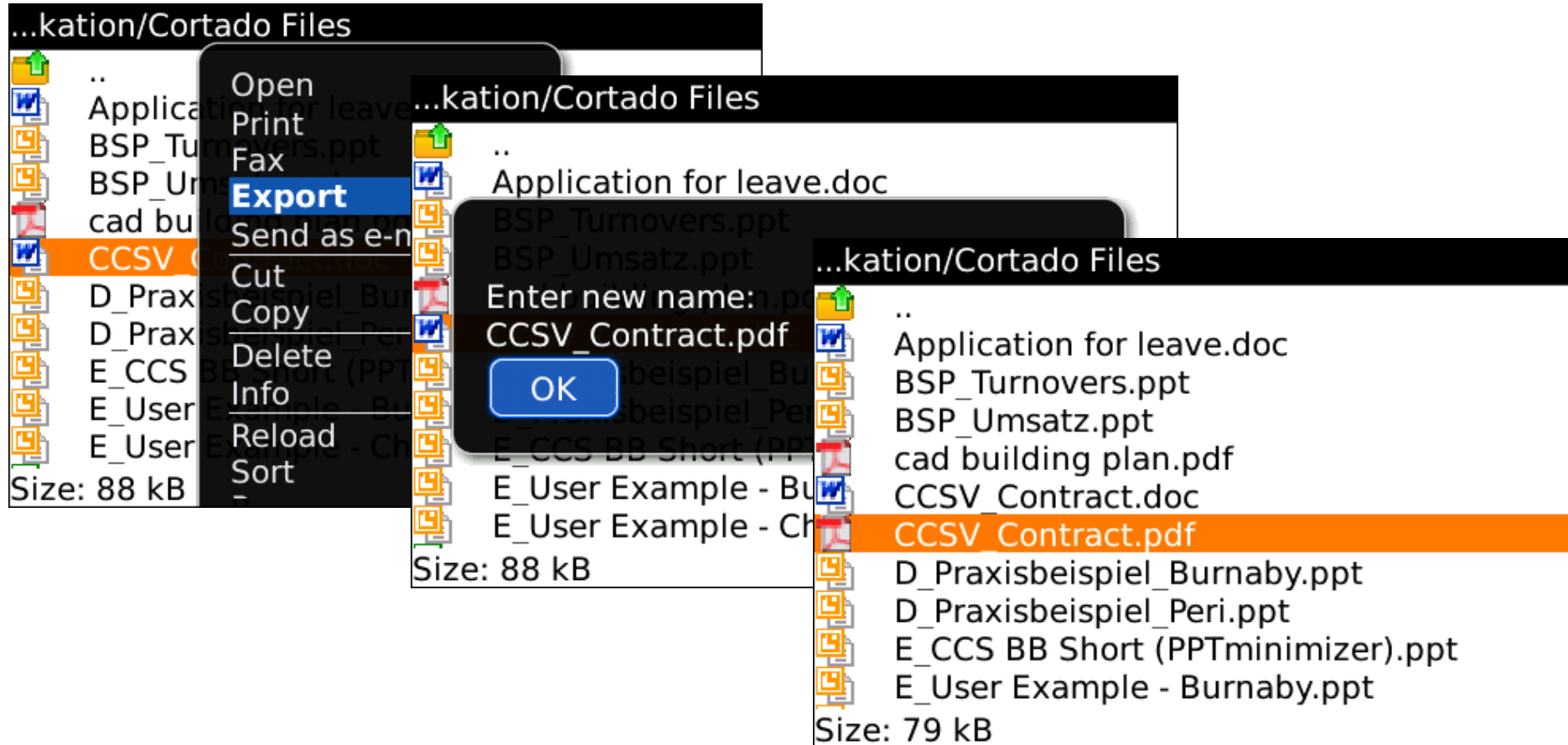


## Ore 7:07: ancora in taxi

- Il cliente del secondo appuntamento chiede per e-mail un modello di contratto standard
- Il sig. Bianchi converte il contratto in formato Word in un file PDF prima di inviarlo al cliente



# Crea PDF con BlackBerry



The screenshot illustrates the process of exporting a document to PDF on a BlackBerry device. It shows three overlapping windows:

- Background Window:** A file manager view of the directory "...kation/Cortado Files". The file "CCSV Contract.doc" is selected and highlighted in orange. The file size is 88 kB.
- Context Menu:** A menu is open over the selected file, with the "Export" option highlighted in blue. Other options include Open, Print, Fax, Send as e-n, Cut, Copy, Delete, Info, Reload, and Sort.
- Dialog Box:** A dialog box titled "Enter new name:" is displayed, showing the filename "CCSV\_Contract.pdf" and an "OK" button.
- Foreground Window:** The file manager view is updated to show the result of the export. The file "CCSV\_Contract.pdf" is now highlighted in orange, and its size is 79 kB. The original ".doc" file is no longer visible.

# Crea PDF con iPhone



## Ore 8:00 – 10:00: volo

- Cambio di appuntamento all'ultimo momento : il sig. Bianchi ha bisogno di una nuova presentazione.
- Con Cortado scarica la presentazione dalla rete aziendale mentre è ancora in aeroporto..
- In aereo aggiorna dati importanti della presentazione utilizzando „Slideshow To Go“ di DataViz.



# Scarica e modifica presentazioni PPT sul BlackBerry



\*con Slideshow To Go di DataViz

# Copia & Incolla su iPhone



Copia



Incolla



Copia in atto



Fatto

## Ore 10:00: primo appuntamento

- Il sig. Bianchi, via USB, effettua presentazioni ai suoi partner commerciali utilizzando **Cortado „Present to Screen“** sul suo notebook.
- Non necessita di software o applicazioni particolari sul suo notebook.
- Trasferimento minimo di dati.
- Possibilità di visualizzazioni full screen, zoom e rotazioni.
- Non lascia tracce.





# Presentazioni da Smartphone

...kation/Cortado Files

..

Application for leave.doc

- Select printer
- Local Printers.pdf
- Network Printers
- Present-to-Screen**
- Direct Printing

E\_CCS BB Short (PPTminimizer).ppt  
E\_User Example - Burnaby.ppt

Size: 140 kB

...kation/Cortado Files

..

Application for leave.doc

**The data was transferred successfully to your storage card. Connect your device to a computer to display the document view on the screen.**

E\_CCS BB Short (PPTminimizer).ppt  
E\_User Example - Burnaby.ppt

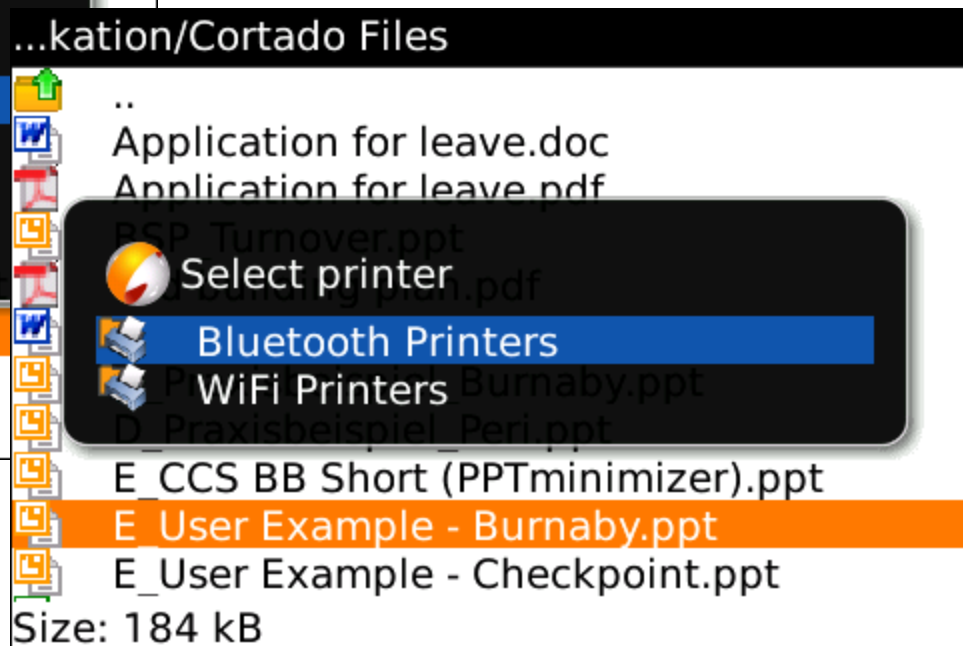
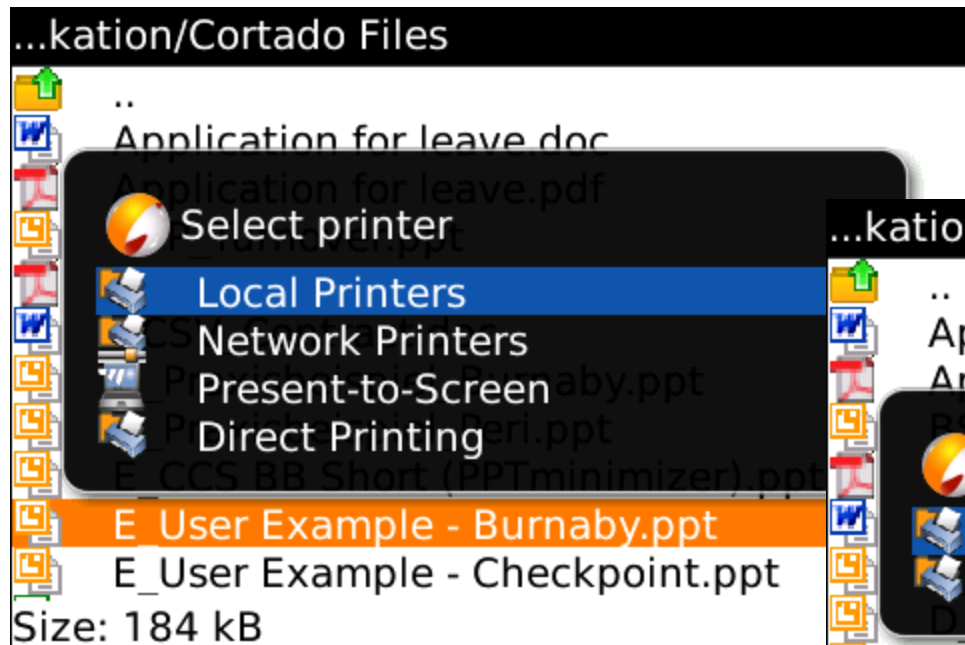
Size: 140 kB

## Ore 11:00 - 16:00: secondo appuntamento

- Richiesta di firma di un contratto
- Aggiornamento dei dati del contratto prima dell'appuntamento
- Dopo un'interessante discussione il sig. Bianchi fotografa e stampa le note sulla whiteboard di tutti i partecipanti



# Stampa locale su BlackBerry

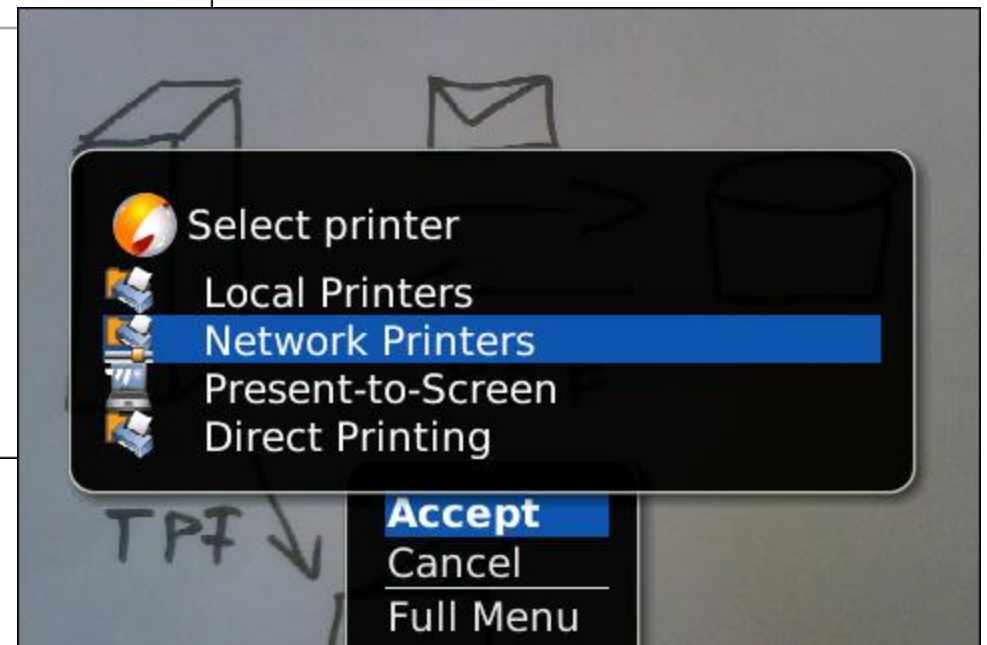
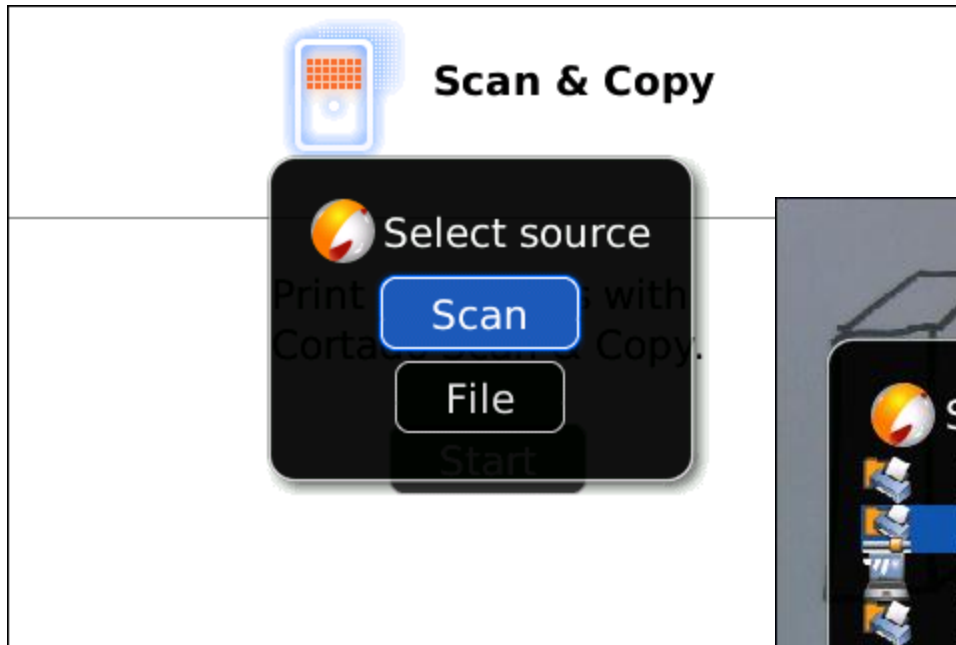


# Stampa locale su iPhone





# Scannerizza & Copia



## Ore 16:00: di nuovo in taxi

- Il suo superiore chiede di aggiornare alcuni dati
- Il sig. Bianchi aggiorna il database
- Risponde al superiore e manda via e-mail il report aggiornato in formato PDF



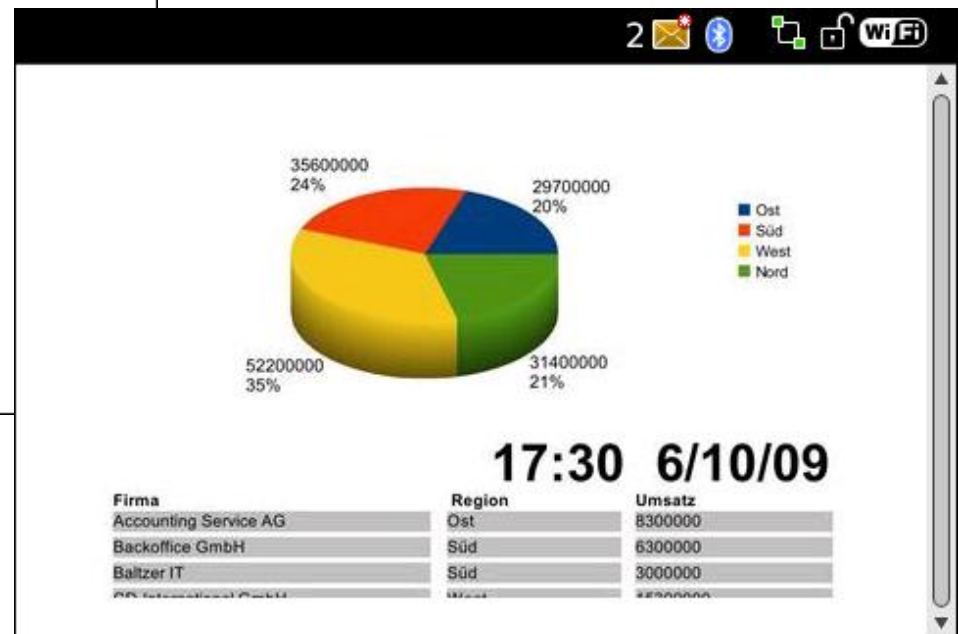
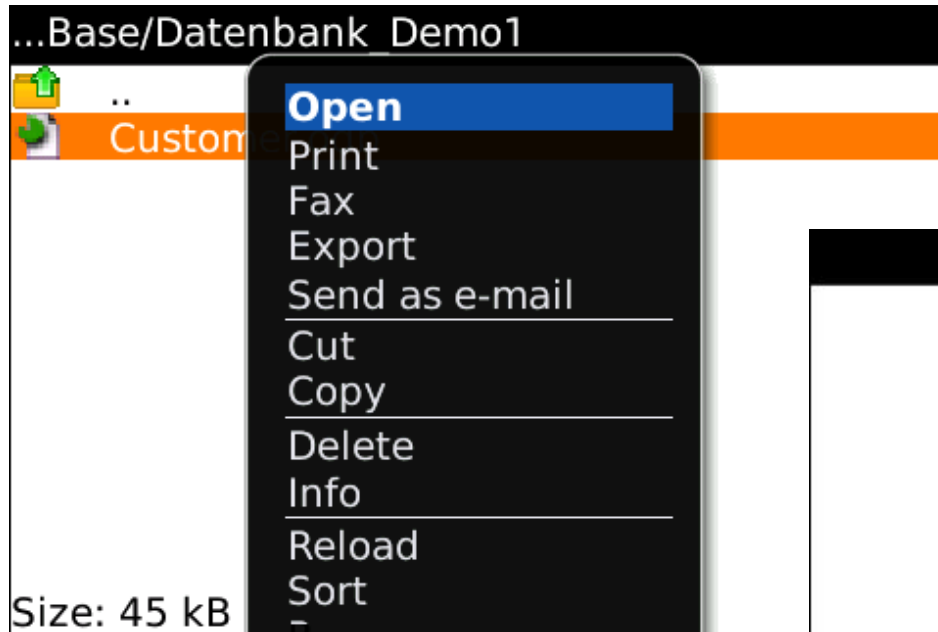
.odb



.pdf



# Triggert data base reports



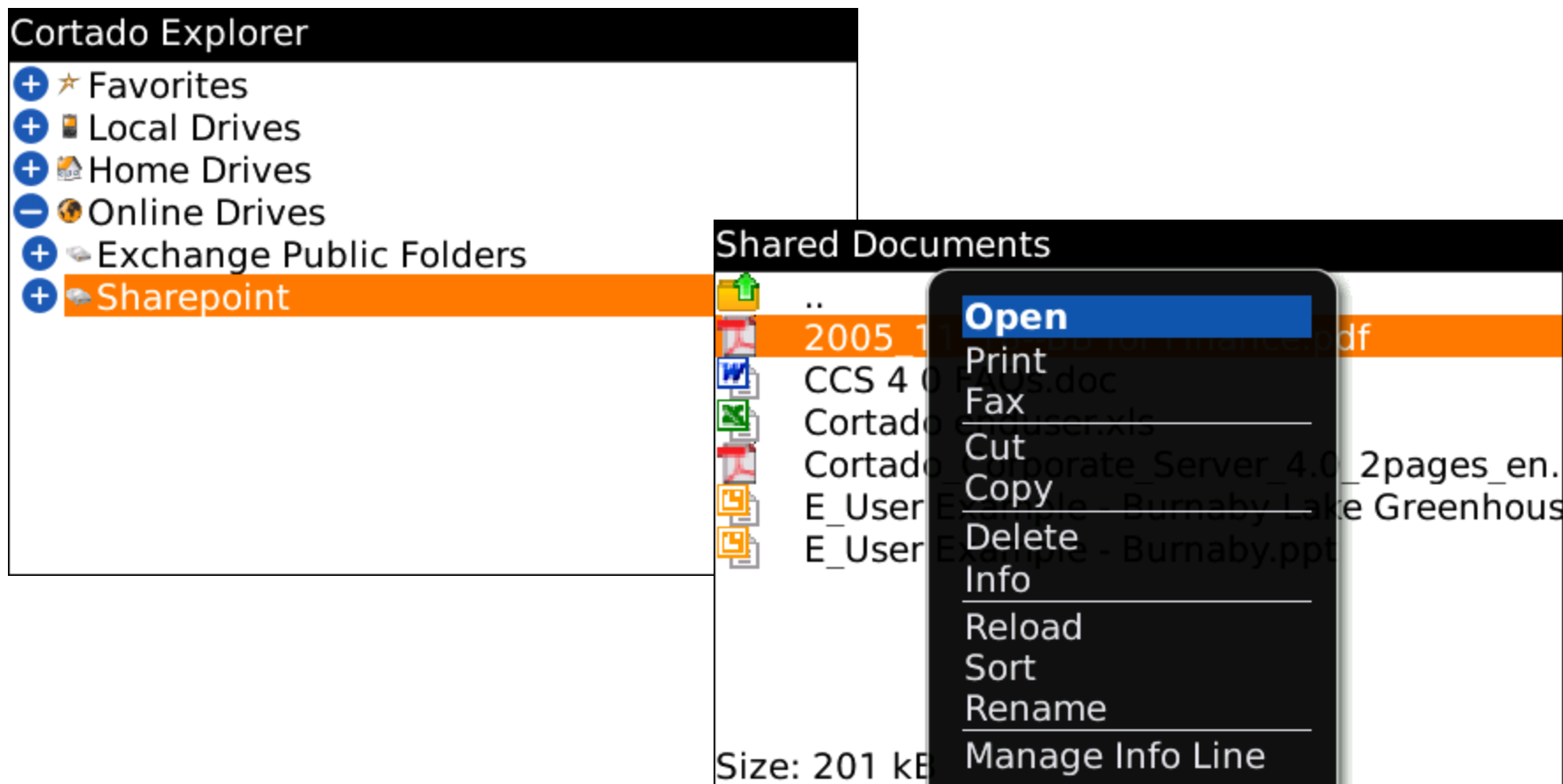
## 16:30: in una succursale dell'ufficio

- Il sig. Bianchi viene a sapere che un importante report, con numerose tabelle e diagrammi, è disponibile sul Database Management Server
- Stampa la tabella in modo da poterla leggere



- Verifica che le informazioni siano già disponibili nel MS Exchange Public folders

# Accesso al Document Management Servers



The screenshot displays the Cortado Explorer interface. On the left, a sidebar lists navigation options: Favorites, Local Drives, Home Drives, Online Drives, Exchange Public Folders, and Sharepoint. The Sharepoint option is highlighted with an orange bar. The main pane shows a 'Shared Documents' view with a list of files and folders. A file named '2005 1' is selected and highlighted in orange. A context menu is open over this file, listing actions: Open, Print, Fax, Cut, Copy, Delete, Info, Reload, Sort, Rename, and Manage Info Line. The file size 'Size: 201 kE' is visible at the bottom of the list.

**Cortado Explorer**

- + ★ Favorites
- + Local Drives
- + Home Drives
- Online Drives
- + Exchange Public Folders
- + **Sharepoint**

**Shared Documents**

- ..
- 2005 1**
- CCS 4 0
- Cortado
- Cortado
- E\_User
- E\_User

Size: 201 kE

**Open**

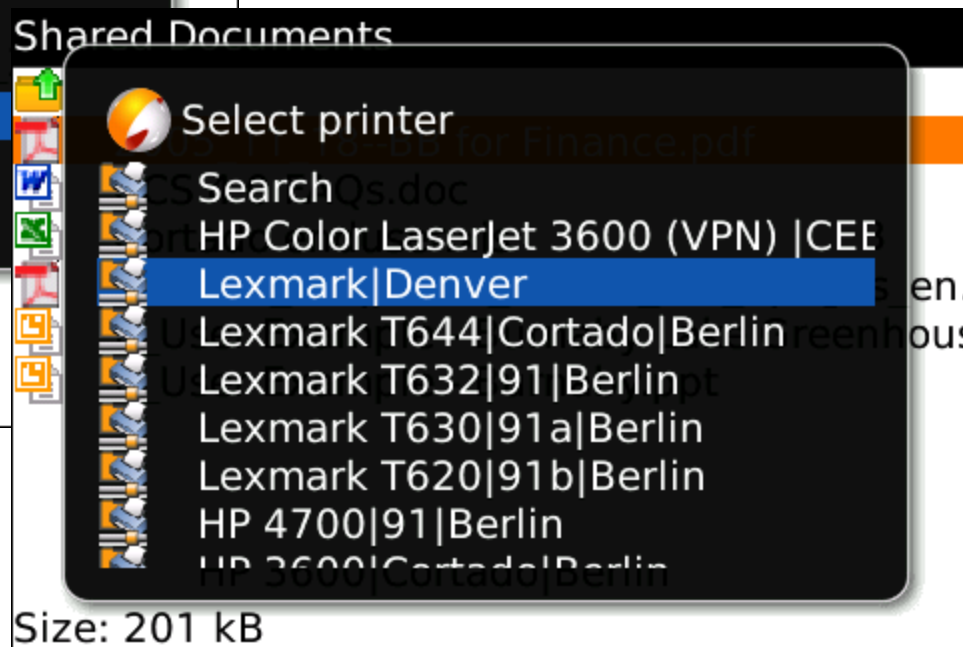
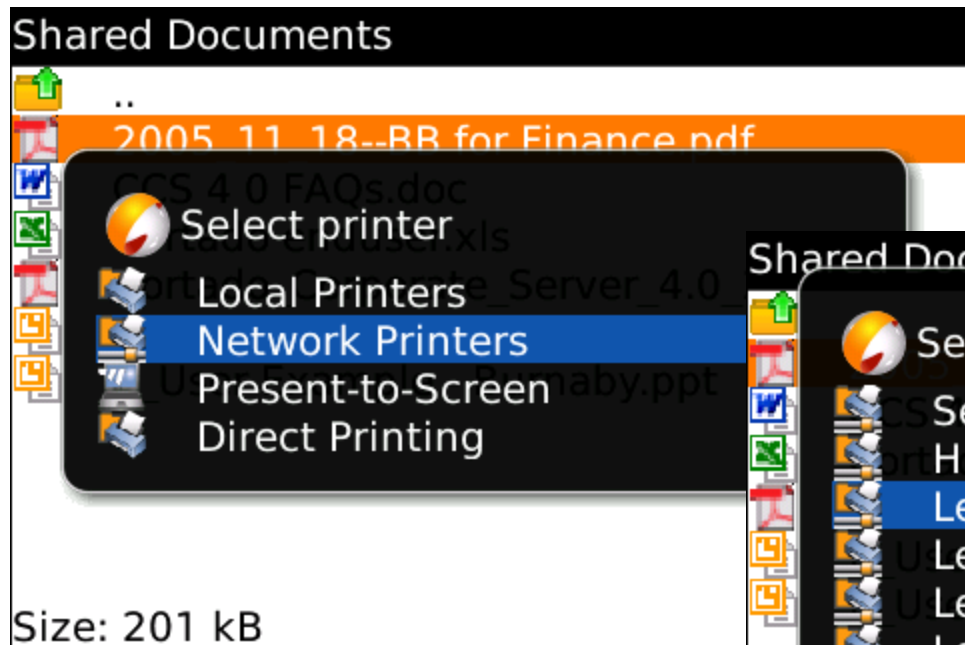
- Print
- Fax
- Cut
- Copy
- Delete
- Info
- Reload
- Sort
- Rename
- Manage Info Line

## Ore 16:34: ancora nella succursale

- Il sig. Bianchi stampa il report sulla stampante di rete della succursale in modo da poterla leggere successivamente



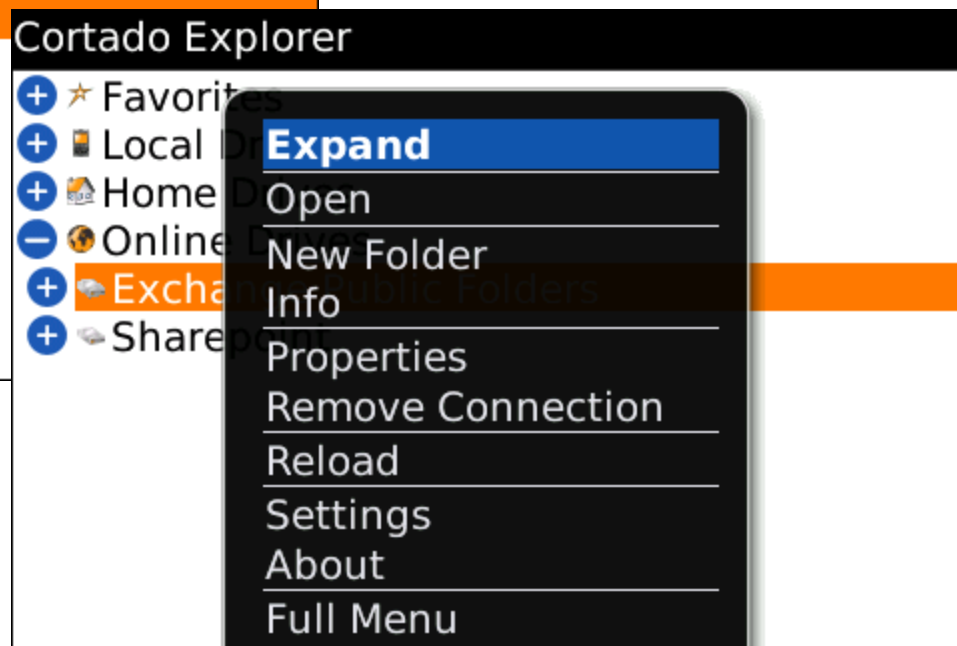
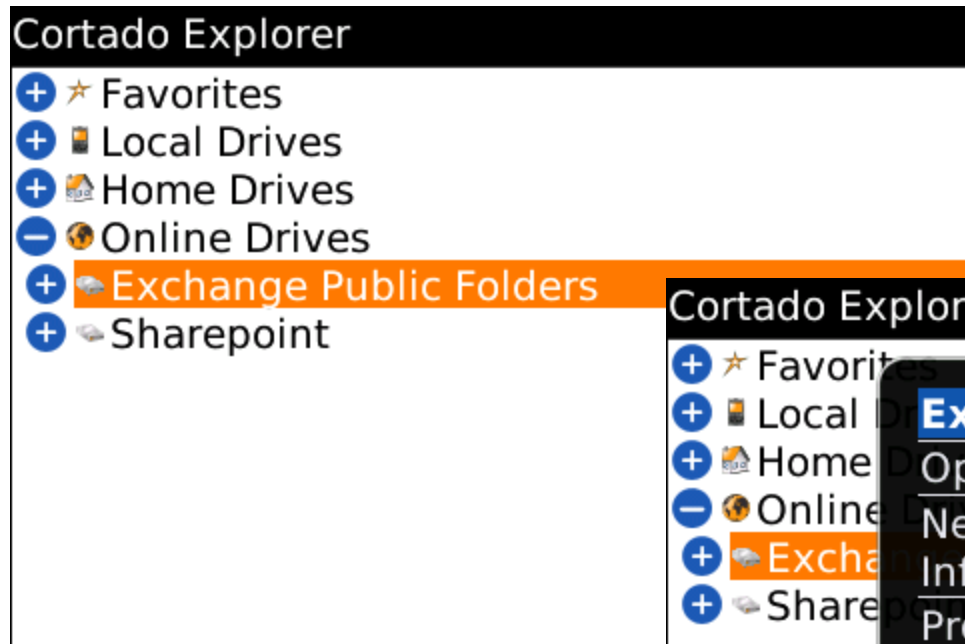
# Stampanti di rete



## Ore 16:39: ancora nella succursale

- Il sig. Bianchi controlla che gli appunti relativi alla riunione precedente, siano ancora disponibili nelle cartelle pubbliche di MS Exchange

# Accesso alle cartelle pubbliche di Microsoft Exchange





**CORTADO**

A Division of ThinPrint

**ENTERPRISE  
SOLUTIONS**

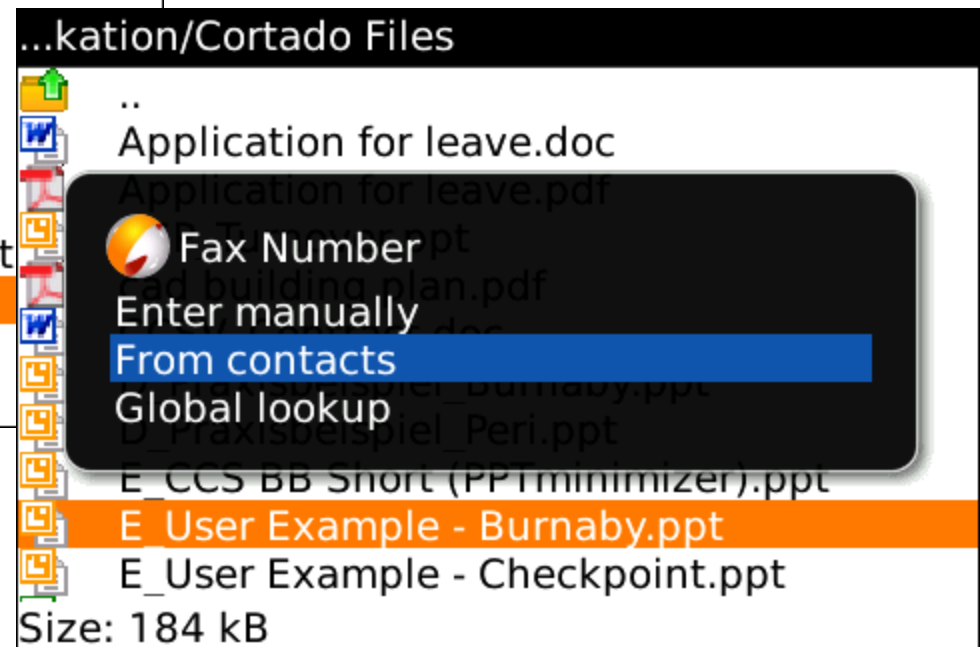
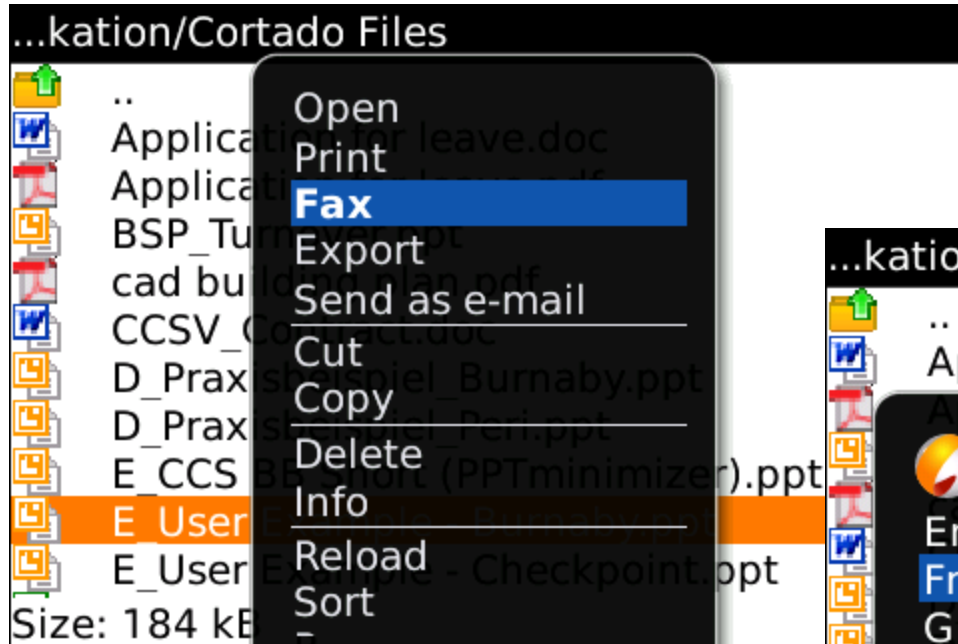
## Ore 17:30: alla reception dell'hotel

- Il sig. Bianchi possiede il voucher dell'hotel soltanto in formato elettronico
- Lo manda via fax alla receptionist

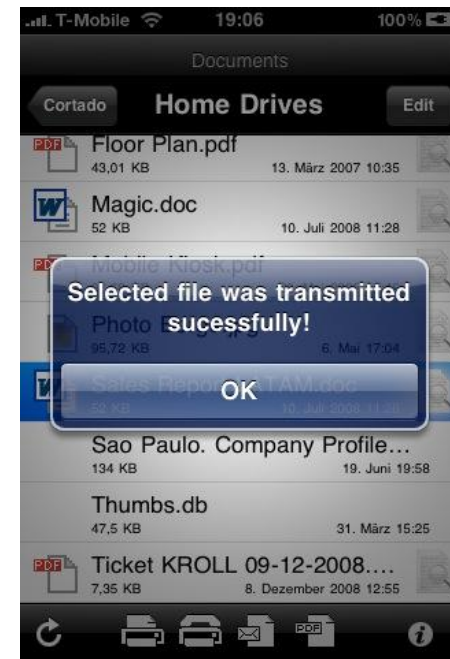




# Fax su BlackBerry



# Fax su iPhone



## Ore 17:35: aspettando alla reception

- Il sig. Bianchi riceve il contratto firmato di un cliente via fax
- A sua volta, conferma il ricevimento del contratto via fax



# Crea un fax



Fax & Scan



Scan to Fax



Text to Fax



Fa

Send  
**Select Signature**  
Remove Signature

Thank you for your order!

Confirmed!

**No Signature**

## Ore 18:00: in ascensore

- Il sig. Bianchi ha ricevuto un documento per e-mail relativo ad un'importante progetto
- Lo salva immediatamente nella cartella progetti





# „Salva come“

The screenshot displays the Cortado Explorer interface. On the left, a context menu is open over a PDF attachment, listing options: Print Thorsten, Fax, **Save As** (highlighted), Help, Find, Select, Get Plain Text, Mark Unopened, File, Save, and Reply. On the right, the Cortado Explorer window shows a tree view of Home Drives: O: (highlighted), T:, V:, W:, and My Documents. A callout box at the bottom right of the Explorer window contains the text: Expand, **Select** (highlighted), and Full Menu.



## Il sig. Bianchi durante un viaggio di lavoro: 10 motivi per scegliere Cortado

- Ha aiutato un collega , mandando via e-mail un file
- Ha risposto rapidamente a un cliente , convertendo un file .doc in PDF
- Ha salvato un appuntamento, scaricando e aggiornando una presentazione
- Ha concluso un contratto, compilandolo e stampandolo sul posto
- Ha documentato sulla whiteboard - Scan e Fax/Copy
- Ha risposto al suo superiore grazie all'accesso al proprio database
- Ha ottenuto informazioni da WebDav, Network printing
- Ha inviato il voucher dell'hotel via fax
- Ha ricevuto e confermato un contratto via fax
- Ha condiviso un documento con i colleghi „Salva come“

